

Schoolgids 2023-2024



Openbare School voor Zeer Moeilijk Lerenden



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring, privacy en NCO

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Vakantierooster
- 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere scholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. De basisschoolleeftijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van het dagelijks leven van een kind.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

De Thriantaschool richt zich op betrokkenheid van kinderen en ouders/verzorgers bij de school, zorg voor leerlingen en kwalitatief goed onderwijs.

De schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We hopen dat u door het lezen van de schoolgids een beeld hebt gekregen van de SO afdeling van de Thriantaschool. Wilt u een kijkje nemen, dan bent u van harte welkom!

Namens het team van SO afdeling Thriantaschool,

Jannie Schaafsma, locatie-directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare School voor Zeer Moeilijk Lerenden

Balingerbrink 178

7812SN Emmen

☎ 0591652190

🌐 <https://www.zml-thriantaschool.nl>

✉ j.schaafsma@oo-emmen.nl

Extra locaties

Thriantaschool SO afdeling

Balingerbrink, 178

7812SN Emmen

☎ 0591-652190

De Thriantaschool heeft 2 locaties:

- locatie SO voor leerlingen van 4 t/m 12 jaar (Balingerbrink 178 te Emmen)
- locatie VSO voor leerlingen van 12 t/m 18 jaar (Velodrome 2 te Emmen)

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Onderwijs Emmen

Aantal scholen: 27

Aantal leerlingen: 4.502



Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
locatiedirecteur	Jannie Schaafsma	j.schaafsma@oo-emmen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting samenwerkingsverband 22-02.

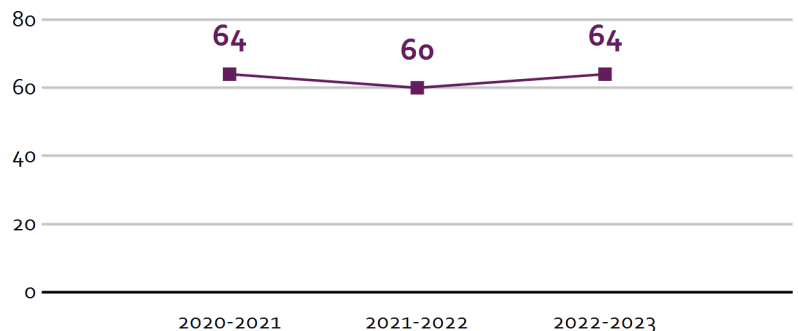
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Thriantaschool is een speciale school voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. Wij bieden onderwijs in een veilige leeromgeving voor leerlingen van 4 tot en met 12 jaar. De startsituatie is voor iedere leerling verschillend. Sommige leerlingen stromen op hun vierde jaar bij de jongste groep in, anderen stromen pas later in bij een passende groep.

Leerlingen uit Zuidoost Drenthe en soms daarbuiten bezoeken de school. Sommigen leerlingen maken gebruik van het leerlingenvervoer, dit wordt door diverse gemeenten geregeld. Ouders/verzorgers vragen dit zelf aan bij de desbetreffende gemeente waarin ze wonen. Leerlingen die in de nabijheid van school wonen, komen vaak onder begeleiding van hun ouders naar school.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

veiligheid

verbinden

uniek

zelfredzaamheid

Missie en visie

Visie Openbaar Onderwijs Emmen.

Openbaar onderwijs heeft een bovenschoolse visie geformuleerd en die luidt als volgt: We zijn een openbare school. Dat betekent dat er ruimte is voor cultuur en overtuiging van elk kind. Door kinderen kennis te laten maken met de levensbeschouwing en cultuur van anderen leren zij de meerwaarde van diversiteit ontdekken. Openbaar onderwijs is algemeen toegankelijk onderwijs. Dit maakt dat de populatie lijkt op een samenleving in het klein. Onderstaande kenmerken vinden wij belangrijk:

- Iedere leerling is welkom, ongeacht afkomst, levensovertuiging, geaardheid of etniciteit;
- Ouders, leerlingen en leerkrachten gaan respectvol met elkaars opvattingen en levensbeschouwelijk overtuigingen om;
- We besteden expliciet aandacht aan levensbeschouwelijke en maatschappelijke normen en waarden. Dat geldt ook voor verworvenheden van onze democratie;
- We stimuleren actieve participatie en betrokkenheid van ouders en kinderen, bij alles wat zich op en om de school afspeelt en geven zo een goed voorbeeld van goed burgerschap. Ook is er aandacht voor de samenleving buiten de school.

De missie van Openbaar Onderwijs is goed onderwijs: Omdat we kwalitatief hoogwaardig, toekomstgericht en eigentijds onderwijs aan willen bieden streven we naar optimale toegankelijkheid voor alle kinderen. Dit geven wij vorm en inhoud vanuit de waarden Open, Samen en Gelijkwaardig. Wij zien het onderwijs als venster naar de wereld. We willen onze leerlingen alle kans geven hun talenten te ontplooien en hun vaardigheden te ontwikkelen. Dat komt later goed van pas, school is immers de start van een leven lang leren.

Visie, missie en motto van de Thriantaschool.

Visie

Er wordt uitgegaan van de mogelijkheden van de leerling. Dat maakt dat we als school passende verwachtingen hebben van de leerlingen. We zien het als taak om leerlingen naar een zo zelfstandig en

betekenisvol zinnig leven te leiden. Ons onderwijs werkt vanuit een stimulerend karakter. Er wordt uitgegaan van de maximale mogelijkheden van een leerling te benutten. Hierbij staat opbrengstgericht werken in de breedste zin van het woord centraal.

Missie

De missie van de Thriantaschool is de autonomie van de leerlingen, in een veilige leeromgeving te vergroten, en hen zoveel mogelijk verantwoordelijkheid te geven. Wij doen dit door de leerlingen tijdens hun schoolperiode handvatten aan te reiken om eigen initiatief te leren nemen, waardoor zij hun leven lang kunnen blijven leren. We leren leerlingen denkstrategieën aan. Hierdoor wordt hun zelfredzaamheid binnen het gezin, dagbesteding/arbeid en vrije tijd vergroot. De school wil deze missie realiseren door actief samen te werken met vertegenwoordigers uit de samenleving van de leerlingen. We vinden dat deze missie vanuit de organisatie en zijn medewerkers gestalte moet krijgen.

Ons motto is: **“De kracht van speciaal”**

Identiteit

Open, samen en gelijkwaardig: daar staan wij voor. Onze scholen zijn voor iedereen toegankelijk. Alle kinderen zijn welkom bij ons, evenals alle ouders/verzorgers en leerkrachten. Ongeacht levensbeschouwing, sekse, nationaliteit of sociale achtergrond. Niet apart, maar samen. Iedereen is gelijkwaardig!

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Organisatie van het onderwijs

Binnen het onderwijs blijkt de ZML-school tamelijk uniek te zijn in organisatie en vormgeving. Het is een schoolsoort die de leerling in het centrum van de organisatie plaatst. Rond de leerling is een zorgstructuur aangebracht die ervoor moet zorgen dat er een optimaal leerklimaat kan ontstaan. De behoefte van de individuele leerling is aanleiding voor actie op groepsniveau. De ZML-leerling hoeft nog geen genormeerde einddoelstellingen te behalen. Alle leerlingen hebben een actueel ontwikkelingsperspectief. Op grond daarvan worden de leerlingen geplaatst in een passend uitstroomprofiel.

De school maakt gebruik van 4 uitstroomprofielen, waarbij profiel 2, 3 en 4 de meest voor de hand liggend zijn voor onze doelgroep. Deze uitstroomprofielen hebben als onderlegger het landelijke doelgroepenmodel.

Profiel 2: belevingsgericht dagbesteding/arbeidsmatige dagbesteding

profiel 3: beschutte arbeid met loonwaarde 30-50%

profiel 4: arbeidsmarkt gericht: beschermde en begeleide arbeid/vrije bedrijfsmerk met loonwaarde >50%

De Stichting Leerplan Ontwikkeling, SLO, heeft doelen voor het ZML Onderwijs opgesteld die algemeen gehanteerd worden in het land. Leerlijnen worden verder ontwikkeld onder andere door het CED in Rotterdam. De school gebruikt het leerling administratiesysteem en het leerlingvolgsysteem van ParnasSys. Het team volgt hiervoor een continue scholing.

Voor alle leerlingen een Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Het gebruik van een ontwikkelingsperspectief is wettelijk verplicht voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Werken aan het ontwikkelingsperspectief draagt bij aan het verhogen van de opbrengstgerichtheid van het onderwijs en het beter verantwoorden van de leerwinst. Hoe ontwikkelt de leerling zich en is de ontwikkeling volgens verwachting.

Het OPP is afgestemd met ouders/verzorgers, er vindt minimaal 2x per jaar een evaluatie plaats met de ouder-verzorger. Het OPP wordt steeds door alle betrokkenen ondertekend. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel (beschrijving van individuele ondersteuning, inzet van betrokkenen en hulpmiddelen).

Resultaten en (tussen) evaluaties

Halfjaarlijks vindt er een tussenevaluatie van de opbrengsten plaats, aan het eind van het betreffende schooljaar vindt een eidevaluatie plaats. De gegevens die hieruit voortkomen worden geplaatst in de schoolgids van het daarop volgende schooljaar. De resultaten kunnen weer worden gebruikt voor het opstellen van nieuwe jaarplannen voor het schooljaar erna.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:















- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

























Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal-lezen	 7 uur	 7 uur
rekenen en wiskunde	 5 uur	 5 uur
bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur
vrij spel	 4 uur	 4 uur
expressie	 1 uur	 1 uur
werken met ontwikkelingsmateriaal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
gezond gedrag-sociaal emotionele vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Bovenstaande urenverdeling is niet een vast gegeven. Per week kan de verdeling anders uitpakken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Lezen	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 3 uur	 3 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Rekenen/wiskunde	 3 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 uur
muziek	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min

Wat is onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is, de zgn. leerlinggebonden tijd. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

In het schooljaar 2023-2024 start de school, na instemming van de MR, met het 5 gelijke dagenmodel. Elke dag gaan de leerlingen van 8.30 tot 14.00 uur naar school.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Keuken

- Podium

2.2 Het team

Op de Thriantaschool werken o.a. leerkrachten, onderwijsassistenten, Intern Begeleider, orthopedagoog, administratieve kracht(en) en een conciërge. In elke groep is dagelijks een groepsleerkracht en een onderwijsassistente werkzaam. Alle leerkrachten hebben een afgeronde Pabo opleiding, de onderwijsassistenten hebben een afgeronde MBO opleiding. Alle collega's krijgen de ruimte om zich gedurende het schooljaar verder te ontwikkelen. Ook onderwijsassistenten volgen scholing op diverse gebieden. Tijdens de jaarlijkse studiedagen komen diverse onderwerpen aan bod om ons te scholen of te verdiepen. Hiervoor wordt meestal een externe opleider uitgenodigd.

Per 1 augustus 2021 is er een nieuwe bovenschools directeur. Samen met 8 andere scholen vormen wij Scholengroep A van OOEmmen.

Gedurende het schooljaar stelt de school zich open voor stageplekken van verschillende opleidingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer de leerkracht afwezig is, wordt deze vervangen door een andere bevoegde (inval)leerkracht. De inzet van invallers wordt bovenschools geregeld. Bij de vervanging wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van dezelfde personen. Dit is echter niet altijd mogelijk. Mocht er geen invaller beschikbaar zijn, dan zoekt de school naar andere opvangmogelijkheden op school. Voor deze situaties heeft het bestuur het protocol 'vervanging bij ziekte' vastgesteld. Dit protocol ligt ter inzage op school bij de locatiedirecteur.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Voorscholen OOE

In juni 2015 heeft de raad van de gemeente Emmen de Hoofdlijnennotitie Ontwikkeling en Onderwijs vastgesteld en sinds 1 augustus 2018 is er op iedere basisschool van OOE een voorschool aanwezig. Hierdoor kan er een doorgaande ontwikkellijn worden opgezet. Deze richt zich op de ontwikkelingsgebieden; Op de SO afdeling van de Thriantaschool is geen voorschool aanwezig, wel is er een school voorbereidende groep van de Trans aanwezig. Deze valt onder verantwoordelijkheid van het KDC de Vuurtoren van de Trans.

OOE heeft als ambitie om vanaf volgend schooljaar de kinderopvang binnen de eigen organisatie vorm geven, samen met een kinderopvangorganisatie.

Dit schooljaar is er wel een onderwijszorg groep opgestart. Deze groep biedt plaats aan leerlingen die (nog) niet kunnen participeren in een grotere groep en nog zorgondersteuning nodig zijn, de groepsgrootte is maximaal 6 leerlingen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De 5 grote ontwikkelingsdoelen uit het schoolplan.

- a. Zicht op ontwikkeling en begeleiding: het systeem ParnasSys optimaal gebruiken om de ononderbroken ontwikkeling optimaal in kaart te brengen.
- b. Cyclus HGW (Handelings Gericht Werken) de Thriantaschool werkt handelingsgericht;
- c. ZIEN: Observatiegegevens uit ParnasSys kunnen interpreteren voor het samenstellen van een werkplan;
- d. Kwaliteitszorg: de school stelt het percentage van uitstroom vast n.a.v. de schoolstandaard van de Thriantaschool;
- e. OPP (Ontwikkelings Perspectief): opnemen in het administratiesysteem ParnasSys.

Voor de concretisering van de 5 grote ontwikkeldoelen wordt er een jaarplan vastgesteld; korte samenvatting:

Zicht op ontwikkeling en begeleiding.

De ononderbroken ontwikkeling wordt systematisch in het administratiesysteem ParnasSys

vastgelegd. Er zijn per schooljaar 4 werkperiodes. Na elke werkperiode wordt een werkplan afgerond en geanalyseerd, hierna wordt er nieuw werkplan vastgesteld voor de volgende periode om de streefplanning van de leerlingen te behalen. Hierin worden ook evt. interventies benoemd wanneer dit bijdraagt aan de te behalen streefplanning van de leerling (en). Dit wordt helder en concreet en op uniforme wijze beschreven voor de diverse vakken. Voor de diverse vakken zijn werkgroepen geformeerd die middels een PDCA (plan-do-check-act) cyclus werken. Aan het eind van het schooljaar wordt dit met de locatie directeur geëvalueerd zodat dit weer input geeft voor het nieuwe schooljaarplan. Het doel is om het administratiesysteem zo optimaal mogelijk gebruiken om de ontwikkeling van de leerlingen goed te borgen.

HGW

De cyclus HGW wordt telkens na ieder onderdeel geëvalueerd, een evt. bijstelling/aanpassing wordt gemaakt en toegepast voor de volgende keer. Het doel is: een hanteerbaar en bruikbaar document ter ondersteuning van de leerkrachten.

ZIEN!

Het afgelopen schooljaar is ZIEN! wederom ingevuld en geeft het een duidelijk beeld van wat de leerling (en) nodig heeft om zich verder te kunnen ontplooiën. Dit wordt vertaald in een groepsplan. Dit wordt ook met de ouders besproken. Aan het eind van het schooljaar wordt het groepsplan geëvalueerd en tevens gebruikt voor een goede overdracht naar een evt. andere groep. Doel: de sociaal en emotionele ontwikkeling goed volgen en vaststellen wat er nodig is voor de verdere ontwikkeling.

Kwaliteitszorg

De kwaliteitszorg in de groepen wordt geborgd door 2x per schooljaar de groep in z'n geheel te monitoren. Dit vindt plaats met de desbetreffende leerkracht(en) IB'er, orthopedagoog en locatie directeur. Dit wordt gekoppeld aan de schoolstandaard van de Thriantaschool (dit noemen we het Gouden briefje). Hierna vinden de oudergesprekken plaats en worden ouders op de hoogte gebracht van de ontwikkeling van hun zoon/dochter. Ook wordt verteld aan welke streefplanning er in het nieuwe schooljaar wordt gewerkt, zodat ouders/verzorgers hiervan vooraf op de hoogte zijn. Met betrekking tot de uitstroom van leerlingen wordt er een interne rapportage vastgesteld door de school. Het doel is goed zicht houden op de kwaliteitszorg en bijstellen waar nodig is.

OPP

Het ontwikkelingsperspectief is nog niet opgenomen in ParnasSys, er is een OPP-format naast het administratie systeem. De school beraadt zich of zij gebruik gaat maken van de mogelijkheid binnen ParnasSys. Het doel is: vaststellen wel of niet opnemen van het OPP in ParnasSys.

Lesgeven

De Thriantaschool maakt gebruik van een vaste kijkwijzer voor de leerkrachten. Jaarlijks krijgen de leerkrachten een of meerdere klassenbezoeken, naderhand worden de ervaringen in een kwaliteitsgesprek besproken. Wanneer er eventuele grotere ontwikkelingsachterstanden zijn dan wordt hierop extra interne of externe ondersteuning ingezet.

Professionalisering

Alle collega's krijgen elk schooljaar de gelegenheid om zich te scholen/professionaliseren op divers gebied.

Wat doet de school om de kwaliteit te borgen. Jaarlijks komen de volgende onderdelen aan de orde:

1. Veiligheidsprotocol: jaarlijkse update
2. Ondersteuning van diverse opleidingsinstituten m.b.t. op de verschillende onderdelen uit de grote doelen
3. In een cyclus van vier jaar worden jaarlijks kwaliteitskaarten afgenomen bij personeel, ouders en / of leerlingen: sociale veiligheidsbeleving
4. Borging Personeelsbeleid: POP, voortgangs- en beoordelingsgesprekken, mede vanuit Bestuurlijk Koersplan:
 - a. didactische competenties: klassenbezoeken door IB en locatie directeur a.h.v. kijkwijzer;
 - b. pedagogische competenties: evaluatie en bijstellen ontwikkelingsperspectieven;
 - c. samenhang in leerstofaanbod, gekoppeld aan uitstroomprofielen vastgelegd in ParnasSys;
 - d. visualisatie schoolregels;
 - e. handelingsgericht werken: eigenaarschap bij team;
5. Wat zijn de verbeterplannen voor schooljaar 2023-2024: deze staan hierboven beschreven. Hier wordt Burgerschap aan toegevoegd

Burgerschap. Het doel is aanscherping: visie herzien, ambities helder hebben, evt. doelen van burgerschap herzien, het maken van een samenhangend curriculum voor de school, vaststellen in welk leerjaar wat wordt aangeboden, evaluaties inplannen.

Hoe bereiken we deze doelen?

We maken gebruik van het schoolplan in ParnasSys. Daaruit wordt jaarlijks een jaarplan gemaakt. Gedurende het jaar werken we het schoolplan bij en vullen aan indien nodig. Zo houden we zicht op de gestelde doelen en worden de doelen ook levend gehouden. De doelen worden geëvalueerd door de betreffende werkgroepen en besproken tijdens vergaderingen.

Volgens een vaste structuur werken wij cyclisch (Plan-Do-Check-Act) aan verbeteringen in de school. Het hele jaar komen de doelen terug in teamvergaderingen zodat alle medewerkers betrokken zijn bij de uitvoering. Halverwege het jaar is er een tussenevaluatie en bespreken we de stand van zaken en wordt er gekeken of we doelen moeten bijstellen. Wanneer blijkt dat de doelen aan het eind van het schooljaar zijn bereikt dan wordt aan gegeven in de evaluatie van het jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs 22-02 Alle basisscholen, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs in de gemeenten Emmen/Borger-Odoorn zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs 22-02. Samen zorgen we er voor dat elke leerling in het samenwerkingsverband mee kan doen.

Het onderwijs op de basisschool is zó ingericht, dat het past bij de mogelijkheden van een leerling. Dit noemen we de basisondersteuning. Maar soms lukt het de school niet om dit onderwijs te geven. Dan volgt een gesprek met de ouder(s). Samen wordt gekeken wat nodig is, wat de school (niet) kan en waar dit eventueel wel mogelijk is.

De school hoeft het niet alleen te doen.

De school kan een beroep doen op specialisten om duidelijk te krijgen wat nodig is. De intern begeleider van de school speelt hier een sleutelrol in. Er zijn binnen schoolbesturen expertiseteams om te helpen. En het is mogelijk voor de school om via het samenwerkingsverband hulp te vragen om mee te kijken (DOA). Het DOA bestaat uit specialisten vanuit alle onderwijssoorten en zorgpartners uit de regio. Samen met ouders wordt gekeken wat een goede vervolgstap is voor de ontwikkeling van de leerling. Soms is de conclusie dat extra ondersteuning nodig is.

Extra ondersteuning wordt gegeven in het gespecialiseerd onderwijs.

In het samenwerkingsverband zijn een aantal scholen gespecialiseerd om extra ondersteuning te geven aan leerlingen. Bijvoorbeeld De Toermalijn en de Catamaran in Emmen (Speciaal BasisOnderwijs). En De Aventurijn, De Springplank en de Thriantaschool (Speciaal Onderwijs). Op deze scholen werken leerkrachten met speciale kennis, ervaring en tijd om een leerling te begeleiden. Bij de school werken ook deskundigen, die de leerkrachten ondersteunen. Zoals bijvoorbeeld een orthopedagoog. Of een psycholoog. De groepen zijn vaak iets kleiner dan op een gewone basisschool. Plaatsing op deze scholen kan alleen als de leerling een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) heeft. Zo staat het in de wet. De TLV wordt aangevraagd door de basisschool.

Als u meer wilt weten over het samenwerkingsverband, kunt u kijken op de website:

www.swv22-02.nl

De intern begeleider van de school kan u er ook meer over vertellen.

Het SchoolOndersteuningsProfiel binnen OOE

Heeft een kind naast de basisondersteuning extra ondersteuning nodig dan stelt de school, in overleg met ouders en de adviseur onderwijs, een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. In het OPP wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden de leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden. Op basis van de wet op passend onderwijs is het opstellen van een OPP verplicht voor elke leerling die een arrangement heeft waarbij ook de inzet van ondersteuningsmiddelen passend onderwijs aan de orde is. Dit geldt niet voor de leerlingen van de SO afdeling Thriantaschool.

Alle leerlingen op de Thriantaschool hebben een ontwikkelingsperspectief met hun streefplanning en begeleidingsbehoefte.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Thriantaschool heeft ambities vastgesteld in het schoolplan 2019-2023. De schoolplanperiode wordt verlengd met een schooljaar omdat in deze periode 2 Corona jaren vallen en we niet hebben kunnen ontwikkelen wat we wilden gaan doen. Dit in vooroverleg en na akkoord van het schoolbestuur en de MR van de school. Aan het eind van 2023 worden de jaarplannen geëvalueerd en worden er nieuwe jaarplannen gemaakt voor het komende schooljaar. Het nieuwe schoolplan 2024-2028 is reeds in ontwikkeling en zal na het vaststellen van het Koersplan van de St. OOE Emmen verder worden gevuld. Het Koersplan van het schoolbestuur bepaalt deels de inhoud van het schoolplan.

- Zicht op ontwikkeling en begeleiding: het systeem ParnasSys optimaal gebruiken om de ononderbroken ontwikkeling optimaal in kaart te brengen;
- Cyclus HGW (Handelings Gericht Werken) de school werkt handelingsgericht;
- ZIEN: Observatiegegevens uit ParnasSys kunnen interpreteren;
- Kwaliteitszorg: de school stelt het percentages vast als schoolstandaard;
- OPP (Ontwikkelings Perspectief): in ParnasSys.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taalspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Voor diverse vakgebieden zijn er binnen de afdeling werkgroepen. Hierin zit een aantal groepsleerkrachten die de visie bewaken en de ontwikkeling van het vakgebied monitoren en borgen. De werkgroepen hebben met regelmaat, op vastgestelde momenten, contact met IB en locatie directeur om de ontwikkelingen te bespreken.

Zij zien er op toe dat de streefplanningen worden behaald en stellen evt. vast wat er nodig is om streefplanningen wel te kunnen behalen. Dit ook i.s.m. de Intern begeleider.

Daar waar blijkt dat er extra aandacht nodig is om de streefplanning te kunnen behalen worden er interventies en ondersteuning ingezet in de vorm van ondersteuningsmomenten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De intern begeleider bewaakt de afspraken op het gebied van sociaal emotioneel gebied. Hiervoor worden jaarlijks observatielijsten afgenomen, die door de IB er worden geanalyseerd. De uitkomsten worden met het team besproken, samen kijken we wat er nodig is om ervoor te zorgen dat alle leerlingen krijgen wat ze nodig hebben.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Groepsleerkracht met een Master 'Gedrag'
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Wanneer een leerling op het gebied van gedrag, werkhouding en of taakaanpak meer nodig heeft dan andere leerlingen in de groep, dan wordt dit besproken met de betreffende groepsleerkracht(en) en de IB er. Wanneer dit nog niet toereikend is kunnen we de orthopedagoog inzetten om mede te ondersteunen. Dit wordt besproken in de CvB (Commissie voor de begeleiding)

Wanneer de mogelijkheden binnen de school niet toereikend blijken, zal er externe deskundigheid worden aangevraagd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Alle leerlingen krijgen het komende schooljaar 2x per week bewegingsonderwijs aangeboden. 1 les wordt door een vakleerkracht bewegingsonderwijs gegeven in een daarvoor toegerust gebouw. De 2e les bewegingsonderwijs wordt gegeven door groepsleerkrachten die daartoe bevoegd zijn. Van de oudste groepen gaan die leerlingen zwemmen die nog geen A-diploma of zwemvaardigheidsdiploma hebben behaald. Dit vindt 1x per week plaats.

De jongste groepen maken veelvuldig gebruik van het speellokaal in het gebouw.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

De jeugdarts van de GGD ziet alle leerlingen 2x in hun schoolloopbaanperiode. Voor dit bezoek worden de ouders/verzorgers uitgenodigd.

Na vooroverleg met ouders/verzorgers mogen leerlingen evt. zelfstandig naar de jeugdarts.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Thriantaschool heerst een positieve, gemoedelijke en veilige sfeer. Onze communicatie is positief en met respect. Dat verwachten we ook van de leerlingen en de ouders/verzorgers. We vinden het erg belangrijk dat alle kinderen zich veilig voelen op school en zichzelf kunnen en mogen zijn. In de pauzes lopen de collega's altijd op het schoolplein. Ze zijn zichtbaar en aanwezig voor de leerlingen. Zo kunnen we ingrijpen als er leerlingen worden buiten gesloten en/of als er ander onwenselijk gedrag wordt geconstateerd. Mocht er toch een signaal komen van een leerling die gepest wordt, dan hanteren we de stappen die beschreven staan in het Veiligheidsplan OOE.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen niet.

Sinds 2019 maakt de school gebruik van ZIEN! De school heeft voor alle leerlingen gegevens in kaart op het gebied van het verwerven van kennis van sociale en maatschappelijke competenties door invulling van ZIEN!. Op basis van de invulling zijn er reële verwachtingen over het te behalen niveau van de leerlingen. Dit wordt tijdens de oudergesprekken gedeeld met de ouders.

De analyse van de ZIEN! lijst wordt geagendeerd en besproken tijdens teamoverleggen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Zie veiligheidsplan.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	een collega	

3.3 Samenwerkingspartners

Schoolvoorbereidende groep en onderwijs-zorggroep in de school.

Het komende schooljaar maakt KDC de Vuurtoren gebruik van 1 lokaal m.b.t. een schoolvoorbereidende groep. Hierin zitten kinderen met een ontwikkelingsachterstand, waarbij het nog niet duidelijk is welke vorm van onderwijs het beste bij hun ontwikkelingsniveau aansluit. Over en weer zijn er goede contacten met de collega's van de Thriantaschool. In de toekomst willen we graag nauw blijven samenwerken en denken in mogelijkheden.

Vorig schooljaar is de Thriantaschool gestart met een onderwijszorggroep binnen de Thriantaschool. Hierin wordt onderwijs geboden in een relatief kleine groep (maximaal 6 leerlingen), waarbij er, naast een vaste leerkracht, continue begeleiding wordt geboden door een zorg-/hulpverlener. De leerkracht kan zich zodoende richten op het didactische – en leerproces, waarnaast de zorg-/hulpverlener zich kan richten op de sociaal-emotionele en adaptieve ontwikkeling van de leerlingen.

Samenwerkingspartners

We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie, jeugdhulp en onderwijs (gerelateerde) instellingen.

Onze school werkt onder andere samen met:

Voor- en vroegschoolse educatie

- Medisch Kinderdag Verblijf

Medische zorg

- Ziekenhuis
- Revalidatiecentrum
- Auditief Centrum

Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugd GGZ
- Instelling voor Verstandelijk Gehandicaptenzorg
- Orthopedagogisch behandelcentrum
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)
- Stichting MEE
- GGD Drenthe
- contact met COSIS

Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- SBO
- VO
- VSO
- Opleidingsinstituut
- SBO De Toermalijn en Aventurijn cluster 4

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Samenwerkingsverband 22-02 PO	https://www.swv2202.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

In het nieuwe schooljaar gaat de school zich nog meer inzetten op ouderbetrokkenheid. De school vindt het belangrijk om in samenspraak met ouders/verzorgers zich optimaal in te zetten voor een brede en betekenisvolle ontwikkeling van het kind. Hiervoor hebben we elkaar nodig, zodat we elkaar begrijpen, helpen, aanvullen, motiveren, inspireren en samenwerken in het belang van het kind!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders en school dragen samen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding en het onderwijs van de kinderen. Regelmatige contacten tussen ouders en school en een actieve betrokkenheid van ouders bij schoolse aangelegenheden hebben een gunstige invloed op de schoolloopbaan van de kinderen. Het werkt motiverend voor kinderen wanneer ze zien dat hun ouders betrokken zijn bij de school. In het komende schooljaar zal ouderbetrokkenheid nog meer inhoud krijgen. De school maakt gebruik van hulpouders te denken, zij kunnen worden ingezet bij diverse activiteiten.

Informatievoorzieningen voor ouders/verzorgers:

- Informatieavond aan het begin van het schooljaar: vooraf wordt er centraal algemene informatie gedeeld met ouders. Daarna gaan ouders naar de betreffende groep en ontvangen daar informatie over wat er zoal in de groep aan activiteiten plaatsvindt.
- Contactavonden/oudergesprekken: natuurlijk blijft u graag op de hoogte van de voortgang in de ontwikkeling van uw zoon of dochter die is vastgesteld in het individuele ontwikkelingsperspectief. Wat betreft het bespreken van de voortgang in de ontwikkeling zijn er 3 contactmomenten. U krijgt dan inzicht in de ontwikkelingen van de afgelopen periode en de leerkrachten geven aan hoe ze de ontwikkeling verder gaan uitbreiden. Aan het eind van het schooljaar wordt er een nieuw Ontwikkelingsperspectief opgesteld voor het volgende schooljaar.
- Zakelijke ouderavond: eens per jaar vindt er een zakelijke ouderavond plaats, ongeveer rond februari. Diverse thema's kunnen aan de orde komen bijvoorbeeld: vrijetijdsbesteding, wonen of ontwikkelingen binnen de school.
- Koffieochtenden: ouders kunnen zelf het onderwerp aangeven waar ze met elkaar over willen praten, dit kan zeer divers zijn.
- Andere communicatie vindt plaats via de mail van de administratie en communicatiesysteem Parro.
- Nieuwsbrief: 2 maandelijks krijgen ouders een digitale nieuwsbrief met de laatste nieuwtjes of berichten. Deze nieuwsbrieven zijn ook te vinden op de website van de school.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen van de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling

vastgesteld. Iemand die opmerkingen heeft, kan dit het beste eerst kenbaar maken bij de locatiedirecteur of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://www.onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Voor de volledige tekst rondom de klachtenregeling willen we verwijzen naar onze bovenschoolse website <https://www.openbaaronderwijsemmen.nl>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op de eerste ouderavond worden ouders gevraagd om zich op te geven als hulpouder, dit in het kader van ouderparticipatie. De hulp of ondersteuning kan voor diverse zaken worden ingezet. Hierbij kan worden gedacht aan: vervoer bij excursies, Sinterklaasfeest, maaltijdbereiding bij feesten, schoonmaak van materialen en bijvoorbeeld het verlenen van diverse hand- en spandiensten.

Ouders kunnen via de Medezeggenschapsraad (MR) inspraak en advies geven betreffende zaken op schoolniveau. Bent u hierin geïnteresseerd dan kunt u contact opnemen met de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad bestaat uit drie personeelsleden en drie ouders. De MR-vergaderingen zijn openbaar.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) is een overkoepelend orgaan van alle medezeggenschapsraden van de scholen van Openbaar Onderwijs Emmen en kan instemming en advies geven over zaken die op bestuursniveau spelen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Paasontbijt
- Schoolverlatersfeest
- Sint Maarten
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage is een vrijwillige financiële bijdrage van ouders aan de school van hun kind. Het schoolbestuur stelt vast hoe hoog deze bijdrage is. Het schoolbestuur bepaalt ook waaraan de school de ouderbijdrage besteedt. De medezeggenschapsraad van de school moet hiermee instemmen. Scholen besteden de bijdrage aan extra activiteiten buiten het gewone lesprogramma om. Bijvoorbeeld een schoolreisje, kerstdiner of sportdag. Informatie over de hoogte en de besteding van de ouderbijdrage moet in de schoolgids staan. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Dit voorkomt dat leerlingen van ouders die geen vrijwillige ouderbijdrage betalen, niet mee kunnen doen aan de extra activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Als uw kind ziek is of om een andere reden niet op school komt, dient u vóór kwart over 8 's ochtends de school te bellen. Dit kan niet via Parro. Uiteraard stelt u ook de vervoerder tijdig op de hoogte van ziekte, maar ook van het herstel.

Wat doet de school na ziekmelding van uw kind?

- U meldt dat uw kind ziek thuis blijft
- De school zet de melding in een computersysteem en volgt het verzuim
- Binnen drie dagen belt de school u om te vragen hoe het gaat en hoe lang u denkt dat het duurt voor uw kind beter is en terugkomt op school
- Is uw kind vijf dagen of langer achter elkaar ziek, of voor de tweede keer in drie maanden? Dan bespreekt de school met u wat er nodig is voor de terugkeer naar school
- Is uw kind tien dagen achter elkaar ziek thuis, maar op school is niet bekend wat er aan de hand is? Dan neemt de school contact op met de jeugdarts. Dit kan ook eerder, maar in ieder geval na drie keer ziek melden in drie maanden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Alleen onze locatie-directeur mag bij gewichtige omstandigheden toestemming voor verlof geven. In zulke gevallen vragen we u vooraf en tijdig een schriftelijke aanvraag in te dienen bij de locatie-directeur. Belangrijk daarbij is dat u de reden van het verzoek goed aangeeft. De locatie-directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Tot en met tien schooldagen per schooljaar dient u dit schriftelijk aan de directie van de school te vragen. Bij meer dan tien schooldagen per schooljaar dient u dit minimaal vier weken tevoren te vragen aan de leerplichtambtenaar. Hiervoor dient u gebruik te maken van het vakantie- en verlofformulier dat op website van de school aanwezig is.

4.4 Toelatingsbeleid

De aanmelding op de Thriantaschool is meestal een andere route dan de route naar de basisschool. De aanmelding door ouders/verzorgers gaat bijna altijd in samenspraak met een voorliggende voorziening die zml onderwijs adviseert.

Regulier aanmelding basisschool binnen Openbaar Onderwijs Emmen:

Kinderen zijn vanaf 4 jaar welkom op de basisschool. Vanaf de eerste schooldag in de maand na de vijfde verjaardag zijn de kinderen leerplichtig. Als het kind 3 jaar en 10 maanden oud is, mag het op school kennismaken. Deze kennismakingsfase omvat maximaal vijf dagen. Ouders melden hun kind (indien mogelijk) minimaal 10 weken voor het begin van het nieuwe schooljaar (of voor de datum waarop zij de inschrijving wensen) schriftelijk aan bij de school van hun keuze. Ouders kunnen een

intakegesprek aanvragen en vullen vervolgens een inschrijfformulier en intakeformulier in. Mocht het gaan om een kind dat van een andere school komt dan wordt er contact opgenomen met de school van herkomst om een onderwijskundig rapport en een uitschrijfformulier op te vragen. Bij aanmelding van een kind met een specifieke hulpvraag wordt er een stroommodel gevolgd om te beoordelen of de school in de hulpvraag kan voorzien. Er is binnen Openbaar Onderwijs Emmen een “protocol instroom, doorstroom en uitstroom” dat gevolgd wordt. Hier is meer informatie te vinden over het gehele toelatingsbeleid. Op de website van de school/of Openbaar Onderwijs Emmen is dit protocol te vinden.

4.5 Sponsoring, privacy en NCO

Sponsoring

Scholen krijgen steeds vaker te maken met bedrijven die hen willen sponsoren. Sponsoring kan een uitkomst bieden voor het kunnen betalen van extra activiteiten voor de leerlingen. Op onze school is afgesproken dat er gebruik gemaakt kan worden van sponsoring mits dit voldoet aan de uitgangspunten zoals geformuleerd door landelijke organisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen.

Deze uitgangspunten zijn:

- de sponsoring moet passen binnen de doelstelling van de school
- de sponsoring mag de objectiviteit van de school niet in gevaar brengen
- de school moet ook zonder sponsormiddelen onderwijs kunnen blijven geven

Daarnaast behoudt de school het recht om vanwege schoolspecifieke redenen sponsoring te weigeren.

Privacy

Wij vinden het belangrijk dat de privacy van onze leerlingen, ouders/verzorgers en onze medewerkers wordt gerespecteerd. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school en Openbaar Onderwijs Emmen als geheel is daarvoor een randvoorwaarde.

U kunt op de site van Openbaar Onderwijs Emmen lezen hoe wij omgaan met de persoonsgegevens en wat de rechten van de leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers zijn. Ook de afspraken die wij, met instemming van de (G)MR, gemaakt hebben om de privacy van alle betrokkenen te waarborgen kunt u hier terugvinden.

NCO

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland. Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

5 Ontwikkeling en resultaten



5.1 Vervolgonderwijs

Doorstroom SO-leerlingen:

Dit gebeurt in principe op de leeftijd van 12 jaar. Het doorstromen van leerlingen vindt plaats op één moment, na de zomervakantie. (enkele uitzonderingen daargelaten).

Het is van belang dat er zorgvuldig wordt afgewogen in hoeverre een leerling van het SO door kan stromen naar:

- VSO reguliere onderbouw
- VSO TP onderbouw
- VSO structuurgroep
- Andere onderwijsvorm (Praktijkonderwijs, cluster 4 VSO)

Het uitstroomperspectief is hierbij leidend. De doorstroomkeuze is gebaseerd op onderzoek en evaluatie: hierbij zijn met name de volgende items van belang:

- uitstroomperspectief
- intelligentieontwikkeling
- sociale redzaamheid
- adaptieve vaardigheden
- sociaal-emotioneel functioneren
- didactische vorderingen
- werkhouding

Ouders worden ruim van tevoren betrokken bij de overgang naar het vervolgonderwijs.

Indien er voor verlenging SO-periode wordt gekozen dient dit goed onderbouwd te worden binnen de CVB. Dit kan tot uiterlijk de leeftijd van 13 jaar.

Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2021-2022 de school verlieten?

Onderwijstype	Percentage leerlingen
vo	0,0%
vso	76,9%
overig	< 5 lln *

* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

5.2 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals

samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

zelfredzaamheid

zelfstandigheid

zelfverantwoordelijkheid

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze scholen kenmerken zich door een grote diversiteit. Aansluitend op onze visie "Met oog voor de wereld!", gebruiken we dit jaar om per locatie beleid te ontwikkelen dat aansluit bij de specifieke behoefte van de schoolpopulatie.

Kerdoelen en methodes

Wat zijn kerndoelen en methodes?

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Kerdoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- Eigen Initiatief Model
- Pedagogisch Expertsysteem ZIEN!

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties
- Pedagogisch Expertsysteem ZIEN!
- STIP (Sociale Training In de Praktijk)

Kerdoel sociaal-emotionele ontwikkeling

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- pedagogisch expertsysteem ZIEN

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties
- Ontwikkelingsvolgmodel (OVM)
- pedagogisch expertsysteem ZIEN!
- SEO: Schaal voor Emotionele Ontwikkeling
- WMK

Kerdoel leren leren

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Sociale training in de Praktijk (STIP)
- pedagogisch expertsysteem ZIEN!

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties
- pedagogisch expertsysteem ZIEN!

Ondersteuning op maat

Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:


- Fysiotherapie
- Logopedie
- Psychomotorische Therapie (PMT)
- School Video Interactie Begeleiding
- Sociale Vaardigheden Training
- m.b.v. pedagogisch expertsysteem ZIEN

6 Schooltijden

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:00	14:00 - 14:15
Dinsdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:00	14:00 - 14:15
Woensdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:00	14:00 - 14:15
Donderdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:00	14:00 - 14:15
Vrijdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:00	14:00 - 14:15

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag en Paasmaandag	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Hemelvaartsdag en vrijdag	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinkstermaandag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Woensdag 13 september 2023 zijn de leerlingen vrij i.v.m. onderwijsdag OOE

Margedag 1 op woensdag 13 september 2023

margedag 2 op vrijdag 13 oktober 2023

margedag 3 op maandag 20 november 2023

margedag 4 op donderdag 8 februari 2024

margedag 5 op dinsdag 19 maart 2024

margedag 6 op vrijdag 21 juni 2024

6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
afspraken met leerkrachten	alle dagen	zie hieronder

Afspraken met de leerkracht, mondeling of telefonisch dienen plaats te vinden vóór 8.15 uur of ná 14.15 uur. Dringende boodschappen kunnen ook telefonisch aan de administratie doorgegeven worden.

